

ANUNȚ SELECȚIE PARTENER

în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027; Prioritate P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice; Apel de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, denumire proiect “ElderBridge”.

Primăria Vutcani, județul Vaslui anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor privați furnizor privat de servicii sociale acreditați conform legii pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare în cadrul unui apel de proiecte finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile:

- **Legea nr. 17/2000** privind asistența socială a persoanelor vârstnice;
- **Legea asistenței sociale nr. 292/2011**;
- **Legea nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- **Hotărârea Guvernului nr. 118/2014** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021** privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023** privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată prin Legea nr.142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 440/2022** pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;
- **Hotărârea Guvernului nr. 829/2022** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 873/2022** pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- **Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 29/2019** pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate

persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legea nr. 17 din 6 martie 2000** privind asistența socială a persoanelor vârstnice;
- **Legea nr. 360 din 29 noiembrie 2023** privind sistemul public de pensii - Anexa 5;
- **Hotărârea Guvernului nr. 886/2000** pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice
- **Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022** pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030;
- **Hotărârea Guvernului nr. 490/2022** pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022** pentru aprobarea Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027;
- **Hotărârea Guvernului nr. 867/2015** pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Decizia de punere în aplicare a Comisiei nr. C(2022) 9635 final din 14.12.2022** de aprobare a programului „Incluziune și Demnitate Socială” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională și Fondului social european Plus în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România CCI 2021RO05FFPR001, cu modificările ulterioare.
- **Regulamentul (UE) nr. 2021/1060** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare,
- **Regulamentul (UE) nr. 2021/1057** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013, cu modificările ulterioare,
- **Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene (2016/C 202/02);**
- **Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități** adoptată la 13 decembrie 2006 de către Adunarea Generală a ONU;
- **Regulamentul (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- **Comunicarea Comisiei: Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01);**
- **Comunicarea Comisiei: Orientări privind viața independentă și incluziunea în comunitate a persoanelor cu dizabilități în contextul finanțării UE, C(2024) 7897 final din 20.11.2024.**
- **Ghidul Solicitantului Condiții Generale PoIDS**

Program/Prioritatea/Obiectiv general/Obiectiv specific:

Program: Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice

Apel de proiecte: “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Obiectivul general al proiectului „ElderBridge” constă în creșterea accesului echitabil și sustenabil la servicii sociale integrate pentru un număr de 106 persoane vârstnice aflate în situații de vulnerabilitate, cu domiciliul/reședința exclusiv din mediul rural sau/și din orașe și municipii cu mai puțin de 20.000 locuitori, inclusiv 10 persoane de etnie romă. Această intervenție complexă se va realiza prin dezvoltarea și implementarea unor programe de îngrijire la domiciliu, servicii de asistență comunitară și activități cu caracter socio-educativ și cultural, contribuind în mod direct la prevenirea izolării sociale, la menținerea autonomiei personale și la îmbunătățirea generală a calității vieții acestora.

Proiectul are la bază o abordare integrată și centrată pe nevoile reale ale persoanelor vârstnice, răspunzând în mod direct contextului actual marcat de îmbătrânirea populației, creșterea gradului de dependență funcțională și diminuarea rețelelor informale de suport familial.

Activitățile asigurate în cadrul proiectului vor furniza multiple beneficii pentru grupul țintă, astfel prin accesul la servicii de îngrijire la domiciliu, vârstnicii vor beneficia de sprijin în realizarea activităților cotidiene, monitorizare a stării de sănătate, consiliere psihosocială și suport emoțional - contribuind astfel la menținerea unui nivel ridicat de autonomie și la prevenirea agravării stării generale de sănătate; prin intermediul serviciilor de asistență comunitară, acestea vor facilita legătura între beneficiari și resursele comunității (instituții, organizații, inițiative civice), promovând participarea activă și sprijinind procesul de incluziune socială; prin intermediul desfășurării de activități socio-educativ-culturale - precum sesiuni de informare, consiliere individuală și de grup, ateliere tematice, evenimente de socializare și interacțiune intergenerațională - acestea au scopul de a reduce sentimentul de izolare, de a stimula integrarea socială și de a promova îmbătrânirea activă.

Implementarea proiectului „ElderBridge” este de natură să genereze efecte structurale și durabile din mai multe perspective, cum ar fi: Reducerea riscului de instituționalizare a persoanelor vârstnice prin furnizarea unor alternative viabile și sustenabile de îngrijire în comunitate; Consolidarea serviciilor sociale la nivel local, prin dezvoltarea capacității actorilor comunitari de a oferi intervenții personalizate și adaptate nevoilor beneficiarilor; Îmbunătățirea stării de bine și a sentimentului de apartenență comunitară pentru persoanele vârstnice, care vor beneficia de sprijin continuu, conexiuni sociale și recunoaștere a valorii lor în comunitate; Dezvoltarea unui model replicabil de intervenție socială, care poate fi extins la nivel regional sau național, contribuind astfel la modernizarea sistemului de protecție socială.

Proiectul se aliniază și contribuie în mod direct la atingerea obiectivului specific ESO4.11 din Programul Incluziune și Demnitate Socială, vizând:

- Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii sociale de calitate, sustenabile și la costuri accesibile, în special pentru persoanele vârstnice aflate în situații de risc;
- Promovarea îngrijirii la domiciliu ca alternativă viabilă la instituționalizare;
- Modernizarea sistemului de protecție socială prin dezvoltarea de servicii orientate către persoane și prin consolidarea rezilienței comunităților;
- Îmbunătățirea accesibilității serviciilor pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități sau cu mobilitate redusă.

Totodată, proiectul se aliniază cu prevederile Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă (2023-2030), contribuind la obiectivele privind sprijinirea îmbătrânirii în comunitate, creșterea calității vieții vârstnicilor și consolidarea sistemului de îngrijire la nivel local precum și cu prevederile Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei (2022-2027), prin intervenții care reduc inegalitățile, susțin accesul la servicii și combat excluderea socială în rândul unui grup vulnerabil.

Printr-o abordare integrată a serviciilor sociale furnizate, proiectul propune un model inovativ de creștere a accesului către servicii sociale, adaptate și personalizate nevoilor beneficiarilor în vederea promovării unei societăți incluzive, în care vârstnicii sunt sprijiniți să îmbătrânească în mod activ, demn și în condiții de siguranță în propria comunitate.

Obiectivul specific al programului: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)

Denumire proiect: “ElderBridge”.

Prioritatea 6 din Programul Incluziune și Demnitate Socială (POIDS) 2021-2027 are ca obiectiv principal implementarea de servicii de suport destinate persoanelor vârstnice vulnerabile din mediul urban și rural, aflate în diferite situații de risc și/sau de vulenrabilitate (situații de dependență și cu venituri sub salariul minim pe economie ș.a.). Prin aceste intervenții, se urmărește îmbunătățirea calității vieții vârstnicilor, prevenirea izolării sociale și reducerea riscului de instituționalizare.

În cadrul acestei priorități, PoIDS promovează dezvoltarea unor servicii sociale integrate, adaptate nevoilor specifice ale vârstnicilor, inclusiv servicii de îngrijire la domiciliu, consiliere socială, activități de socializare și programe de asistență comunitară. Aceste măsuri sunt menite să sprijine vârstnicii în menținerea autonomiei, să faciliteze accesul la resursele comunitare și să contribuie la crearea unui mediu favorabil îmbătrânirii active.

De asemenea, PoIDS sprijină persoanele afectate de tranziția climatică, prin măsuri care vizează adaptarea locuințelor și a infrastructurii de sprijin la noile realități climatice, asigurând astfel condiții de viață sigure și adecvate pentru vârstnici, în special în zonele rurale expuse riscurilor climatice.

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului:

- Realizarea analizei de nevoi inițiale în vederea identificării nevoilor grupului țintă la nivelul arealului de implementare al proiectului;
- Managementul proiectului;
- Informare și publicitate;
- Identificarea, evaluarea persoanelor vârstnice vulnerabile din mediul urban și/sau rural (vârstnici conform legislației naționale), aflate în situații de dependență și care au un venit lunar mai mic decât salariul minim pe economie, inclusiv elaborarea planului personalizat de îngrijire și asistență;
- Furnizarea serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu;
- Furnizarea serviciilor sociale de asistență comunitară;

Activitățile în care va fi implicat partenerul:

- Managementul proiectului;
- Informare și publicitate;
- Identificarea, evaluarea persoanelor vârstnice vulnerabile din mediul urban și/sau rural (vârstnici conform legislației naționale), aflate în situații de dependență și care au un venit lunar mai mic decât salariul minim pe economie., inclusiv elaborarea planului personalizat de îngrijire și asistență;
- Furnizarea serviciilor sociale de asistență comunitară.

Valoarea proiectului:

Valoarea maximă a proiectului nu poate depăși echivalentul în lei a **maximum 1.000.000 euro**, calculat la cursul InforEuro aferent lunii martie 2025, respectiv 1 EURO = 4,9763 RON.

Cuantumul cofinanțării proprii a partenerului, conform Tabel 6 din Ghidul Solicitantului - Condiții Generale PoIDS, este:

Cofinanțare minimă admisibilă: persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial

| Prioritate | Tipuri de regiuni | Fond | Cofinanțare UE % | Cofinanțare națională publică % | Cofinanțare națională publică - contribuție proprie % |
|------------|------------------------------|------|------------------|---------------------------------|---|
| P6 | Regiune mai puțin dezvoltată | FSE+ | 85 | 15 | 0 |

Cofinanțare minimă admisibilă: persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial:

| Prioritate | Tipuri de regiuni | Fond | Cofinanțare UE % | Cofinanțare națională publică % | Cofinanțare națională publică - contribuție proprie % |
|------------|------------------------------|------|------------------|---------------------------------|---|
| P6 | Regiune mai puțin dezvoltată | FSE+ | 85 | 10 | 5 |

Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu):

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul Primăriei Vutcani:

- Scrisoare de intenție (Anexa 1)
- Fișa partenerului (Anexa 2)
- Declarație eligibilitate (Anexa 3)
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 4)
- Grila de evaluare etapa de evaluare formală (Anexa 5)-conformitate administrativă și eligibilitate
- Grila de evaluare a capacității financiare, tehnice și a personalului calificat (Anexa 6) - contribuția organizației la activitățile proiectului, capacitatea resursei umane, capacitate operațională și financiară

- **Declarație privind conformitatea cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene (Anexa 7)**
- **Declarație privind respectarea Convenției Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități (Anexa 8)**
- **Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite (Anexa 9)**

Anexele trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate. În *Scrisoare de intenție* și în *Fișa partenerului* candidații vor menționa cel puțin activitățile care vizează furnizarea serviciilor sociale și pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoare adusă apelului de proiect “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”.

Candidații vor prezenta și documente prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, după cum urmează:

- **Statutul organizației/ actul constitutiv / certificat constatator prin care se face dovada că are în obiectul de activitate/statut activitate/activitățile de natura celor care sunt necesare implementării proiectului - servicii sociale, incluziune socială**
- **Cod Unic Înregistrare/Certificat Înregistrare Fiscală;**
- **Dovada înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor/ Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial/ Extras ONRC după caz**
- **Situații financiare pe ultimi 4 ani însoțite de dovada depunerii la ANAF;**
- **Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: material; echipamente ca de ex. laptop, videoproiector etc.; vehicule; spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului etc);**
- **Autorizații și/sau acreditări care atestă expertiză relevantă pentru activitățile selectate conform legislației în domeniu dacă este cazul, valabile la data depunerii documentației.**
- Partenerul demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 70% din ținta/țintele propuse. Sunt avute în vedere proiectele ce vizează: implementarea de servicii sociale; activități în domeniul serviciilor integrate adresate persoanelor cu apartenență la grupuri vulnerabile.

Forma de prezentare a ofertei de către entitatea interesată să devină partener:

Documentele de selecție vor fi prezentate în anunțul de selecție, respectiv: *Scrisoarea de intenție (Anexa1), Fișa partenerului (Anexa2), Declarație eligibilitate (Anexa3), Declarație evitarea dublei finanțări (Anexa4), Grila de evaluare etapa de evaluare formală (Anexa5), Grila de evaluare a capacității financiare, tehnice și a personalului calificat (Anexa6), Declarație privind conformitatea cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene (Anexa7), Declarație privind respectarea Convenției Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități (Anexa 8), Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității în asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite (asumare parteneri sustenabilitate 6 luni după finalizarea proiectului) (Anexa 9)*

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură: 13.06.2025

Persoana de contact: Bojian Cornel, tel: 0235429031, e-mail: primariavutcani@yahoo.com

Modalitatea de depunere a candidaturilor:

a). La Primăria Vutcani, sediul: Comuna Vutcani, Județul Vaslui, în perioada 30.05.2025-13.06.2025 în intervalul orar 8-16, personal/curier/poștă, în plic închis cu mențiunea: „*Pentru selecția de partener*” în cadrul apelului de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, PoIDS 2021-2027.

b). În format electronic, prin mijloace electronice (e-mail) în perioada 30.05.2025-13.06.2025 până la ora 24.00, pe adresa de e-mail primariavutcani@yahoo.com.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în oricare din formele precizate mai sus și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal prin semnătura și ștampila sau semnătura electronică după caz.

Pe baza documentației depuse de candidații, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica calificarea candidaților conform *Grilei de evaluare - etapa de evaluare formală (ANEXA 5)* și a *Grilei de evaluare a capacității financiare, tehnice și a personalului calificat (ANEXA 6)*.

Cerințe generale privind eligibilitatea partenerului

Pentru a fi eligibil partenerul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Se încadrează în categoria solicitanților/ partenerilor eligibili conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții generale și Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;
- Asigură contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, acoperirea cheltuielilor proprii neeligibile ale proiectului, precum și cele pentru buna funcționare a acestuia în perioada de durabilitate;
- Are dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

Organizația/Reprezentantul NU se află în niciuna din următoarele situații:

- în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - face obiectul unei proceduri legale pentru declararea să într-una din situațiile de la punctul anterior;
 - în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
 - să fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
- Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept, pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, nu se afla într-una din situațiile de mai jos:**
- în situația de a induce în eroare Autoritatea de Management, sau comisiile de verificare, prin furnizarea de informații incorecte, inexacte sau prin omisiune;
 - în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de verificare sau Autoritatea de Management;
 - să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

În cererea de finanțare se va detalia rolul partenerului în implementarea proiectului, resursele umane și materiale alocate, precum și bugetul alocat pentru implementarea activității/ activităților asumate de partener.

Atât Solicitantul cât și Partenerul trebuie să contribuie financiar la implementarea proiectului, respectiv să aibă alocate cheltuieli eligibile din totalul cheltuielilor eligibile prevăzute în buget, corespunzător activităților în care este implicat partenerul, nefiind posibil ca partenerul și/sau solicitantul să asigure unul altuia partea de buget (contribuție/ asistență financiară nerambursabilă sau/și contribuție proprie).

Evaluarea candidaților

Candidații declarați *admiși* vor trece în *etapa de evaluare*, etapă în care se va folosi *Grila de evaluare și selectare a partenerilor*. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare 65 de puncte. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc mai puțin de 65 de puncte.

Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul Primăriei Vutcani printr-un anunț (în termen de o zi lucrătoare de la termenul limită pentru depunerea dosarelor), care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ ofertanții participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de către Primăria Vutcani ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul anunțului de selecție pot depune, în termen de o zi lucrătoare de la data publicării listei pe site-ul Primăriei Vutcani, contestații care se soluționează de Comisia de contestații în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Calendarul procedurii de selecție:

| | |
|---------------------------------------|--|
| Perioada de depunere a candidaturilor | 30 mai - 13 iunie 2025, ora 24.00 |
| Solicitare clarificări | 30 mai - până în data de 9 iunie 2025, ora 12.00 |
| Răspuns clarificări | 30 mai - până în data de 9 iunie 2025, ora 16.00 |
| Evaluarea documentației | 16 iunie 2025, între orele 09.00-12.00 |
| Anunț candidați admiși/respinși | 16 iunie 2025, între orele 14.00-16.00 |
| Depunere contestații | 17 iunie 2025, până la ora 12.00 |
| Soluționare contestații | 17 iunie 2025, între orele 13.00-16.00 |

| | |
|------------------------|----------------------------------|
| Afișare rezultat final | 18 iunie 2025, până la ora 12.00 |
|------------------------|----------------------------------|

Anexe:

Anexa 1_Scrisoare intentie

Anexa 2_Fisa partenerului

Anexa 3_Declaratie eligibilitate

Anexa 4_Declaratie evitarea dublei finantari

Anexa 5_Grila CAE.docx

Anexa 6_Grila ETF.docx

Anexa 7_Declaratie conformitate Carta UE

Anexa 8_Declaratie respectare drepturi pers dizabilitati

Anexa 9_Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite

Data publicare: 29.05.2025

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul **Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**, apel de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, denumire proiect “ElderBridge”, ce urmează a fi depus de către UAT _____

Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027; Prioritate P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice; Apel de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, denumire proiect “ElderBridge”.

În urma anunțului dumneavoastră privind participarea în cadrul **Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027; Prioritate P06**. Servicii de suport pentru persoane vârstnice; Apel de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, denumire proiect “ElderBridge” _____ (*denumirea organizație*) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului la următoarele activități:
(se vor alege activități din cele propuse)

.....
.....
.....

Precizăm că _____ (*denumirea organizație*) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili în cadrul **Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027; P06**. Servicii de suport pentru persoane vârstnice; Apel de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”.

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin **Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027**.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul proiectului cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

FIȘA PARTENERULUI

I. Date generale

| |
|---|
| Denumire partener: |
| Acronim: |
| Cod de înregistrare fiscala: |
| Anul înființării: |
| Date de contact (adresa, tel, fax, e-mail): |
| Persoana de contact (nume, prenume, poziția în organizație): |
| Obiectul de activitate al organizației (conform documentelor de înființare) (Se va descrie dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește derularea unor activități/servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile pentru care doriți să fiți partener): |
| Reprezentantul legal al organizației (nume, prenume, funcție) |
| Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care se dorește implicarea organizației (detaliați modalitatea de implicare a în activitățile proiectului) |
| Resurse umane (Se va trece nr. total de angajați, din care personal relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus menționându-se funcția/ poziția care se dorește a fi ocupată). Se vor anexa CV-urile în format Europass pentru personalul propus): 1. 2. 3 |
| Resurse financiare gestionate în ultimii 4 ani: |
| Anul 2021 - buget total gestionat/.lei |
| Anul 2022 - buget total gestionat/: lei |
| Anul 2023- buget total gestionat:/ lei |
| Anul 2024- buget total gestionat: lei |

II. Implicarea în implementarea proiectului ale cărui rezultate vor fi dezvoltate în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027; Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice; Apel de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Partenerul a fost implicat anterior DA NU

Dacă răspunsul este DA, completați tabelul de mai jos:

| | |
|--|--|
| Titlul și numărul de referință al proiectului¹ | |
| Rolul partenerului în proiect | <i>Ce activități a derulat/în ce activități a fost implicat? Care sunt rezultatele obținute pe termen scurt, mediu și lung?</i> |
| Valoarea gestionată de partener (Euro) | Valoarea alocată(LEI/EURO):..... Valoare utilizată (LEI/EURO): |
| Sustenabilitatea proiectului | <i>Precizați dacă partenerul este implicat în asigurarea sustenabilității proiectului, în ce constă sprijinul asumat de partener, conform contractului de finanțare, care este stadiul implementării planului de sustenabilitate asumat de partener.</i> |

III. Experiență relevantă a partenerului în domeniul proiectului

Ați mai beneficiat de finanțări nerambursabile din fonduri publice (naționale, europene, granturile etc.), înainte de data depunerii prezentei documentații în vederea selecției de parteneri?

- Da
- Nu

Dacă da, vă rugăm specificați următoarele informații pentru proiectele derulate în ultimii 4 ani care sunt relevante pentru a susține experiența anterioară în domeniu.

| | |
|---|--|
| Titlul și numărul de referință al proiectului: | |
| Stadiul implementării proiectului | <i>Completați, după caz, cu: „finalizat”, „în curs de implementare”</i> |
| Obiectivele proiectului | <i>Completați cu o scurtă descriere a proiectului, a activităților realizate/în curs de realizare</i> |
| Rezultate obținute | <i>Completați cu rezultatele obținute, atât pentru proiectele finalizate, cât și pentru cele în curs de implementare</i> |

¹Completați cu titlul și numărul de referință ale proiectului, așa cum apar în contractul de finanțare. Numărul de referință poate să fie reprezentat de codul proiectului sau numărul contractului de finanțare.

| | |
|--|--|
| Valoarea proiectului (lei/euro) | <i>Completați cu valoarea totală a proiectului, menționându-se separat cuantumul finanțării nerambursabile</i> |
| Rolul în proiect | <i>Solicitant/Partener</i> |
| Buget gestionat (lei/euro) | <i>Completați valoarea bugetului gestionat în calitate de solicitant/partener</i> |
| Sursa de finanțare | <i>Indicați sursa de finanțare (ex: buget de stat, buget local, surse externe nerambursabile), denumirea organizației finanțatoare și a autorității contractante</i> |

Dacă nu, vă rugăm specificați următoarele informații pentru maxim 3 acțiuni care sunt relevante pentru a susține experiența anterioară în domeniu derulate în ultimii 4 ani:

| | |
|-----------------------------------|---|
| Titlul acțiunii: | |
| Obiectivele acțiunii | <i>Completați cu o scurtă descriere a acțiunilor</i> |
| Rezultate obținute | <i>Completați cu rezultatele obținute,</i> |
| Buget gestionat (lei/euro) | <i>Completați valoarea bugetului gestionat pentru acțiune</i> |
| Perioada derulare acțiune: | <i>Completați cu perioada de realizare a acțiunii</i> |

Reprezentat legal al partenerului

Nume, funcție, semnătură, ștampilă organizație

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire partener>, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027; Prioritate P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice; Apel de proiecte “Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, denumire proiect “ElderBridge”, **cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar următoarele:**

- Partenerul se încadrează în categoria partenerilor eligibili conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;
- Partenerul asigură contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, acoperirea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, precum și cele pentru buna funcționare a acestuia în perioada de durabilitate;
- Partenerul are dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

Organizația/partenerul NU se află într-una din următoarele situații:

- în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul anterior;
- în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- să fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept, pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, NU se afla într-una din situațiile de mai jos:

- în situația de a induce în eroare Autoritatea de Management, sau comisiile de verificare, prin furnizarea de informații incorecte, inexacte sau prin omisiune;
- în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de verificare sau Autoritatea de Management;
- să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:

- să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al Fondului vizat de intervenție (FSE+)
- să asigure contribuția proprie declarată în secțiunea aferentă din Cererea de Finanțare,
- să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile, dar necesare, aferente proiectului,
- să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii,
- să asigure folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, pentru scopul declarat în proiect
- să asigure cheltuielile de funcționare și întreținere aferente proiectului care includ investiții în infrastructură sau investiții productive, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acestora.
- să prezinte, la momentul contractării, la cererea AM/OI, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.
- să asigure respectarea legislației privind achizițiile publice, în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului.

- în cazul obținerii finanțării, să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul Solicitantului cu în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 1060/2021
- să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, imunizarea la schimbări climatice, egalității de șanse, și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenția ONU privind Drepturile Persoanelor cu Handicap, ajutorului de stat și/sau minimis (acolo unde este cazul), precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.
- să asigure respectarea condițiilor de eligibilitate conform ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare. Înțeleg că în cazul nerespectării, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului - Condiții Specifice vor fi aduse la cunoștința AM/OI în termen de 5 zile de la luarea la cunoștință a situației respective.
- să respecte prevederile legale potrivit cărora, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- să asigure că sunt luate toate măsurile necesare pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.
- să asigure funcționalitatea investiției și să mențină proprietatea facilităților construite/ finalizate/ modernizate/ reabilite/ extinse (unde este cazul), a echipamentelor/dotărilor achiziționate/modernizate, după caz și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare;
- să aducă la cunoștința Autorității de Management existența unui posibil conflict de interese sau a unei situații care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de verificare, contractare și implementare a proiectului, în termen de 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- să respecte prevederile legale potrivit cărora TVA declarată în cadrul operațiunii a fi eligibilă pentru finanțare din fonduri europene nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului european și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (UE nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/201/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, cu modificările și completările ulterioare, în cea ce privește evitarea dublei-finanțări.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM/OI responsabil sau orice altă structură cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

Declar că am luat la cunoștință că în etapa de contractare am obligația să fac dovada tuturor celor declarate prin prezenta Declarație, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridica>.

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Partener : _____
 Data: _____
 Funcția ocupată în organizație: _____
 Prenume și Nume _____
 Semnătura: _____

DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

În calitate de reprezentant legal/împuțernicit al _____ <denumire partener>, subsemnatul/subsemnata _____, identificat(ă) cu _____ seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. Proiectul “ElderBridge” și activitățile acestuia ce vizează persoanele care fac parte din grupul țintă nu au primit nici o altă finanțare din fonduri publice naționale sau comunitare. (Ca regulă generală, o entitate cu personalitate juridică nu poate participa în mai mult de 5 proiecte pentru fiecare apel de proiecte, indiferent de calitatea sa de partener sau solicitant. În cazul în care este identificată participarea unei entități juridice la mai mult de 5 proiecte în cadrul aceluiași apel de proiecte, toate proiectele identificate într-o astfel de situație vor fi respinse, fără a mai intra în procesul de evaluare).
2. Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Partener n: _____
Data: _____
Funcția ocupată în organizație: _____
Prenume și Nume _____
Semnătura: _____

GRILA DE EVALUARE - ETAPA VERIFICARE FORMALĂ

| Criteriul de evaluare | DA | NU |
|--|----|----|
| I. Conformitatea administrativă | | |
| 1. Respectă termenul limită de depunere a dosarelor | | |
| 2. Respectă modalitatea de transmitere solicitată a dosarelor | | |
| 3. Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate | | |
| 4. Documentele solicitate (ca anexe) respectă modelul publicat pe site-ul promotorului de proiect | | |
| 5. Documentele (anexele) date ca model sunt integral și corect completate | | |
| II. Eligibilitate | | |
| 1. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului (are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care dorește să fie partener). | | |
| 2. Asigură contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, acoperirea cheltuielilor proprii neeligibile ale proiectului, precum și cele pentru buna funcționare a acestuia în perioada de durabilitate. | | |
| 3. Organizația/Reprezentantul NU se află în niciuna din următoarele situații: - în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale; - face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul anterior; - în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat; - să fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare. | | |
| 4. Declarație eligibilitate | | |

GRILA
PRIVIND EVALUAREA CAPACITĂȚII FINANCIARE, TEHNICE ȘI A PERSONALULUI CALIFICAT

| Nr.crt. | Criterii de evaluare | Scor |
|---------|--|-----------------------|
| 0 | 1 | 2 |
| | 1. Contribuția organizației la activitățile proiectului | max 30 puncte |
| | 1.1. Consistența activităților cu privire la serviciile sociale destinate prevenirii instituționalizării persoanelor vârstnice, în care se implica partenerul | max. 20 puncte |
| | 1.2. Dovada experienței organizației în domeniul serviciilor integrate adresate persoanelor cu apartenență la grupuri vulnerabile. | max 10 puncte |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● 12 luni 3 puncte ● Între 13 luni și 24 luni 5 puncte ● Mai mult de 24 luni..... 10 puncte | max 10 puncte |
| | 2. Capacitatea resursei umane | max 20 puncte |
| | 2.1. Experiență de coordonare , conform CV (experiență în gestionare de finanțări nerambursabile, experiență în derularea/coordonarea activităților în care se dorește implicarea în parteneriat) | max. 20 puncte |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Experiență între 1 și 5 ani 10 puncte ● Experiență între 5 și 10 ani 15 puncte ● Peste 10 ani 20 puncte | |
| | 3. Capacitate operațională și financiară | max. 50 puncte |
| | 3.1. Situația financiară (media veniturilor anuale, conform situații financiare (bilanț) din ultimii 4 ani | max.20 puncte |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Până la 50.000 euro/perioada evaluata..... 5 puncte ● Între 50.000 -100.000 euro/perioada evaluata ..10 puncte ● Peste 100.000 euro/perioada evaluata 20 puncte | |
| | 3.2 Resursele materiale puse la dispoziție | max. 20 puncte |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● echipamente IT..... 5 puncte ● sedii pentru derularea activităților din proiect5 puncte ● mijloace de transport... 5 puncte ● mobilier... 5 puncte | |
| | 3.3. Relevanță pe care partenerul o demonstrează cu privire la proiectele implementate cu rata de realizare a indicatorilor asumați. Sunt avute în vedere proiectele ce vizează: implementarea de servicii sociale; implementarea serviciilor integrate adresate persoanelor cu apartenență la grupuri vulnerabile | max. 10 puncte |

| | | |
|--------------|---|---------------------------|
| | <p>de măsuri de sprijin prin furnizarea de servicii de consiliere psihologică, psiho-educatională, psiho-socială pentru copii; implementarea de programe de educație parentală; implementarea de programe de prevenire a părăsirii timpurii a școlii; implementarea de programe de sprijin pentru copiii cu părinți plecați în străinătate. implementarea de programe de stimulare a incluziunii sociale și educaționale a copiilor proveniți din grupurile vulnerabile în învățământul antepreșcolar/preșcolar/preuniversitar.</p> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - cu rata de realizare a indicatorilor de maximum 70% din ținta/țintele propuse0 puncte; - cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 70% din ținta/țintele propuse..... 3 punct; - cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 80% din ținta/țintele propuse..... 5 puncte; - cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse..... 10 puncte. | |
| TOTAL | | max.100 puncte |

N.B. Scor maxim 100 puncte. Scor minim în vederea selectării ca partener 65 puncte.

Program: Programul Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P06 „Servicii de suport pentru persoane vârstnice” (ES04.11.)
Apel de proiecte: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Declarație privind conformitatea cu prevederile Cartei drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene

Subsemnatul/subsemnata, posesor al BI/CI, seria nr., CNP, în calitate deal în calitate de*al parteneriatului format din*, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar următoarele:

- ❖ Atât în faza de elaborare a Cererii de finanțare cu titlul “ElderBridge” depusă în cadrul apelului de proiecte „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, cât și în etapa de implementare a operațiunii și în faza de asigurare a sustenabilității acesteia, organizația pe care o reprezintă se va asigura de respectarea și implementarea drepturilor, libertăților și principiilor menționate în *Carta drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene*;
- ❖ În toate fazele de implementare ale operațiunii, în funcție de specificul activităților derulate se va asigura promovarea respectării și implementării drepturilor, libertăților și principiilor menționate în *Carta drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene*;
- ❖ În cazul în care se constată ulterior, de către instituțiile și autoritățile naționale și comunitare cu atribuții în domeniu, că drepturile, libertățile sau principiile menționate în *Carta drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene* au fost încălcate în implementarea proiectului îmi asum consecințele legale și materiale ce decurg din nerespectarea prevederilor Cartei.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele

Nume și prenume,
Funcție,
Semnătură,
Dată

Program: Programul Incluziune și Demnitate Socială
Prioritate: P06 „Servicii de suport pentru persoane vârstnice” (ES04.11.)
Apel de proiecte: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Declarație privind respectarea Convenției Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități

Subsemnatul/subsemnata, posesor al BI/CI, seria nr., CNP, în calitate de al în calitate de, *al parteneriatului format din*, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar că pe toată perioada de implementare a proiectului cu titlul “ElderBridge” depus în cadrul apelului de proiecte „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice” vor fi luate toate măsurile pentru asigurarea respectării prevederilor *Convenției Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități*.

În același timp se va asigura respectarea prevederilor stipulate la art. 9 din *Convenția Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități* privind asigurarea implementării măsurilor de asigurare accesului persoanelor cu dizabilități, în condiții de egalitate cu ceilalți, la mediul fizic, la transport, informație și mijloace de comunicare, inclusiv la tehnologiile și sistemele informatice și de comunicații și la alte facilități și servicii deschise sau furnizate publicului, atât în zonele urbane, cât și rurale.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele

Nume și prenume,
Funcție,
Semnătură,
Dată

Program: Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Prioritate: Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice; Obiectiv specific: ESO4.11.

Apel de proiecte: „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

**Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității
pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite**

Subsemnatul/Subsemnata, identificat/identificată cu actul de identitate seria, nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str..... nr. ... bl. ..., sc. ..., ap. .., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal a (denumirea completă a organizației), cu sediul social în (adresa sediului social), codul fiscal, având calitatea de partener (se completează după caz) în cadrul proiectului cu titlul „ElderBridge”, depus în cadrul apelului de proiecte „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”,
declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind sancționarea declarațiilor false, că mă oblig să asigur sustenabilitatea măsurilor sprijinite în cadrul proiectului, pentru activitățile și sub activitățile pe care trebuie să le implementez pe o perioadă de minimum 6 luni de la data finalizării implementării proiectului, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare și în acord cu prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții specifice.

Numele și prenume

Semnătura

Data semnării